

กระดานเขียนข่าวร่วม

สำหรับศูนย์การสื่อสารบันทึก.....

ลำดับความเร่งด่วน = ผู้รับปฏิบัติ ด่วนมาก	ลำดับความเร่งด่วน = ผู้รับทราบ	หมู่,วัน = เวลา ๐๒๑,๑๐ ก.ย.๕๘	คำแนะนำในการส่งข่าว
จาก กง.ทหาร			หมู่,ค่า
ถึง ผู้รับปฏิบัติ ส่วนราชการ บก.ทท.			ชั้นความลับ
ผู้รับทราบ สน.ผบ.ทสส., สน.รอง ผบ.ทสส. (๑) (๒) (๓) (๔), สน.เสธ.ทหาร, สน.รอง เสธ.ทหาร (๑) (๒) (๓) (๔)			ที่ของผู้ให้ข่าว กท ๐๓๑๓/๑๕๒๐

๑. อ้างถึง คำสั่ง กท. ที่ ๔๒๒/๒๕๕๘ ลง ๒ มิ.ย.๕๘ และ คำสั่ง กท. ที่ ๔๕๓/๒๕๕๘ ลง ๑๕ มิ.ย.๕๘
๒. ตามอ้างถึง ให้นายทหารสังกัด บก.ทท. ออกจากราชการเนื่องจากครบกำหนดเกษียณอายุราชการ ทั้งนี้ ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๕๘

๓. เพื่อเป็นการรักษาสิทธิด้านการเงินของข้าราชการตามข้อ ๒ ขอให้หน่วยแจ้งข้าราชการในสังกัด ที่ได้แสดงเจตนาขอรับเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ ที่ กง.ทหาร โดยเมื่อข้าราชการดังกล่าว ได้รับหนังสือส่งจ่าย เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ จากกระทรวงการคลัง (ฉบับผู้มีสิทธิรับเงิน) แล้ว ให้มารายงานตัว ณ กง.ทหาร (ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ บก.ทท.) อาคารหมายเลข ๔ บก.ทท. (แจ้งวัฒนะ) พร้อมหลักฐานตามเอกสารที่แนบ ในวันราชการ เวลา ๐๘๐๐ - ๑๕๓๐ ทั้งนี้ ภายใน ๓๐ ก.ย.๕๘

๔. หากมีข้อสงสัยประการใด ขอความกรุณาประสาน น.ท.หญิง บังอร ศรีวาริรัตน์ ร.น. โทร.ทหาร ๕๘๓ ๑๔๔๐ - ๔๒ โทร.๐๒ ๕๗๕ ๖๓๖๕ โทร.มือถือ ๐๘ ๐๐๖๔ ๙๗๐๖

หน้าที่ ๑ ของ ๑ หน้า	อ้างถึงข่าว	ชื่อผู้เขียนข่าว	หน่วย	โทร.
	ชั้นความลับ <input type="checkbox"/> กำหนด <input type="checkbox"/> ไม่กำหนด	พ.อ. (หญิง จันสน) ผอ.กบน.กง.ทหาร	กบน.กง.ทหาร โทร.ทหาร	๐ ๒๕๗๕ ๖๓๖๕ ๕๘๓๑๔๔๐

สำหรับ	รับ	วันที่	ระบบ	ชื่อ	ส่ง	วันที่	เวลา	ระบบ	ชื่อ	นายทหารอนุมิตีข่าว พ.อ. (สุชาติ ผดุงกิจ) รอง จก.กง.ทหาร ทำการแทน จก.กง.ทหาร
เจ้าหน้าที่	เมื่อ		เครื่อง	พนักงาน	เมื่อ			เครื่อง	พนักงาน	
บันทึก			สื่อสาร					สื่อสาร		

เอกสารที่ต้องใช้มารายงานตัวขอรับเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ

ของตนเอง

๑. หนังสือส่งจ่ายเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ จากกระทรวงการคลัง
๒. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว หน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นกันแดด จำนวน ๒ รูป
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) (ใช้ในการโอนเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล, ค่าการศึกษาบุตร) จำนวน ๑ ฉบับ

ของบิดา, มารดา

๖. สำเนาใบสำคัญการสมรส/สำเนาใบสำคัญการหย่า จำนวน ๑ ฉบับ
๗. สำเนาทะเบียนการรับรองบุตรของบิดา (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
๘. สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา, มารดา (กรณีมีชีวิต) อย่างละ ๑ ฉบับ
๙. สำเนามรณบัตร หรือสำเนารับรองการถึงแก่กรรมจากเขต จำนวน ๑ ฉบับ

ของคู่สมรส

๑๐. สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาใบสำคัญการสมรสของคู่สมรส อย่างละ ๑ ฉบับ
๑๑. สำเนาใบสำคัญการหย่า, สำเนามรณบัตรของคู่สมรส (ถ้ามี) อย่างละ ๑ ฉบับ

ของบุตร

๑๒. สำเนาสูติบัตร คนละ ๑ ฉบับ
๑๓. สำเนามรณบัตร (เฉพาะบุตรถึงแก่กรรม) คนละ ๑ ฉบับ
๑๔. สำเนาทะเบียนรับรองบุตร, สำเนาทะเบียนรับรองบุตรบุญธรรม(ถ้ามี) คนละ ๑ ฉบับ
๑๕. สำเนาทะเบียนบ้านของบุตรทุกคน คนละ ๑ ฉบับ

หมายเหตุ เอกสารตาม ข้อ ๓ - ๑๕ ให้ผู้มีสิทธิรับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ รับรองสำเนาเอกสารทุกฉบับด้วยตนเอง